西暦　　　年　　月　　日

記入要領、記入例は削除して提出ください

大学等の機関名　部署名

役職　氏名

※知的財産権について研究代表者の所属機関において出願・譲渡等の権限を持つ知財本部責任者などを記入してください。

知的財産確認書

　　「GTIE GAPファンドプログラム」に応募するに当たり、保有する知的財産権（出願中も含む）について、以下のとおり確認しました。

申請書・様式１の課題名称を記入

　　申請課題名称：

申請者（研究代表者）の氏名を記入

　　申請者（研究代表者）：

・申請書・様式１「６．技術シーズ」に記載されている発明（周辺特許含む）について、本課題を通じて創出される大学等発スタートアップの実施に関し、発明者及び帰属する機関等（出願人）の同意が得られています。

・申請書・様式１「7．構想」に記載されている発明（周辺特許含む）以外に、大学等発スタートアップ創出の基となる、当機関に帰属する発明（周辺特許含む）は、存在しません。

・申請課題が採択された場合、事業化に向けた研究開発期間中に創出された発明についても、本課題を通じて創出される大学等発スタートアップの実施に関し、同意します。

以上

※本申請の元とする技術シーズ（特許等の知財）について、本課題を通じて創出する大学等発スタートアップでの実施に関し、その技術シーズの発明者、技術シーズが帰属する機関等（出願人）の同意が得られているか、その他に関連する発明が無いか、などについて、研究代表者が所属する大学の産学連携本部などの知的財産担当者が、調査・確認し、本様式を提出してください。