応募書類記載上の注意

◆誤読を誘わない、わかりやすい表現での記入を心がけてください。

◆本ページ(「Ⅰ.基本情報」「Ⅱ.参加者リスト」)を除き全体5ページ以内で作成してください。

◆**青地の注記は削除**の上、ご提出をお願いします。

1. **基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| **企業名/**  **チーム名** | チーム名の場合は課題名と同じでも構いません。後日変更可能です。 |
| **課題名** | 採択後に変更可能です。 |

1. **参加者リスト**

＜代表者＞※申請代表者の情報を記載してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | （フリガナ） |  |
| （漢字等） |  |
| 大学名 | |  |
| 学部学科等名 | |  |
| 研究室名※ | |  |
| 学年 | |  |
| 連絡先メールアドレス | |  |
| 起業経験 | | あり　　　　なし |

＜共同参加者＞※以下に申請代表者**以外（最大3名）**の情報を記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 共同参加者1 | 共同参加者2 | 共同参加者3 |
| 氏名 | （フリガナ） |  |  |  |
| （漢字等） |  |  |  |
| 大学名 | |  |  |  |
| 学部学科等名 | |  |  |  |
| 研究室名※ | |  |  |  |
| 学年 | |  |  |  |
| 連絡先メールアドレス | |  |  |  |
| 起業経験 | | あり　　　　なし | あり　　　　なし | あり　　　　なし |

※研究室名は研究室に所属している場合に記入してください。

1. **事業（または事業計画）の説明**
   1. **概要**

○○○○○○○～～

※この欄には、現在の事業または将来起業するスタートアップが予定する事業内容の概要を300文字程度で記載して下さい。

* 1. **事業により解決したい社会の課題**

○○○○○○○～～

※この欄には、起業より解決できる社会の課題について、なぜ課題と考えるのかについて200文字程度で記載して下さい。

* 1. **事業によりどのように社会の課題を解決するか**

○○○○○○○～～

※この欄には、事業がどのように課題解決に役立つかを200文字程度で記載してください。

1. **事業に関する課題**
2. 現在の事業または将来起業するスタートアップが取り組む事業における、現在の課題、将来の課題（または懸念）を以下の項目より選択してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1． | 事業（事業の方向等） |
|  | 2． | 事業の成長（売り上げ拡大、顧客、海外展開等） |
|  | 3． | 技術的な課題（事業で提供する製品、サービス等） |
|  | 4． | 事業資金の調達（出資、融資、その他） |
|  | 5． | 資本政策 |
|  | 6． | 経営人材（経営チーム等） |
|  | 7． | 人材（技術者、その他人材の採用等） |
|  | 8． | その他 |
|  | 9． | 課題はない |

（２）上記（１）で選択した課題について詳細を記載してください。また、ご自身で考える解決法保があれば記載してください。

○○○○○○○～～

※（例：７．プログラミング可能なチームメンバーが必用、1．ビジネスモデルの検討が必要など）

解決すべき内容がない/不明の場合は「なし」「不明」と記載してください。

**Ⅴ.　上記Ⅳの課題に関し、研修に参加することによって対応したい内容を記載してください。**

○○○○○○○～～

※この欄には、知識の習得、試作品ユーザーテスト、想定ユーザーへのヒアリング（〇名）、競合調査　／　市場調査、ビジネスモデルの検証　などの研修時に実施したいことを記載してください。

**Ⅵ.　研修終了時の目標**

○○○○○○○～～

※この欄には、研修修了時の目標を記載してください。（例）試作品の完成、ビジネスモデルの完成など

以上