応募書類記載上の注意

◆誤読を誘わない、わかりやすい表現での記入を心がけてください。

◆本ページ、「Ⅰ.参加者リスト」を除き全体で5ページ以内で作成してください。

◆本ページならびに青地の注記は削除の上、ご提出をお願いします。

**GTIE SEP2024**

**LLP研修申請書**

**第１．０版**

Ⅰ．参加者リスト

＜代表者＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | （フリガナ） |  |
| （漢字等） | ※申請代表者の情報を記載してください |
| 大学名 |  |
| 学部学科等名 |  |
| 研究室名※ |  |
| 学年 |  |
| 連絡先メールアドレス |  |

＜共同参加者＞※以下に申請代表者**以外**の情報を記載してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 共同参加者1 | 共同参加者1 |
| 氏名 | （フリガナ） |  |  |
| （漢字等） |  |  |
| 大学名 |  |  |
| 学部学科等名 |  |  |
| 研究室名※ |  |  |
| 学年 |  |  |
| 連絡先メールアドレス |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 共同参加者3 | 共同参加者4 |
| 氏名 | （フリガナ） |  |  |
| （漢字等） |  |  |
| 大学名 |  |  |
| 学部学科等名 |  |  |
| 研究室名※ |  |  |
| 学年 |  |  |
| 連絡先メールアドレス |  |  |

※研究室名は研究室に所属している場合に記入してください。

※5人目以降の共同参加者情報は適宜追加の上記載をしてください。

Ⅱ．基本情報

※本研修で取り扱いたい課題について各項目を記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| タイトル | ※30文字以内で記載してください。 |
| 課題概要 | ※この欄には、本研修で取り扱いたい課題の概要を**200文字前後で記載**して下さい。 |
| 将来実現したいこと | ※この欄には、本研修で取り扱いたい課題が解決された場合の未来（いつ）の社会への影響を**200文字前後で記載**して下さい。 |
| 現在までの取り組み状況 | ※この欄には、上記の課題に対してこれまで取り組んできた内容を**200文字前後で記載**して下さい。 |
| 研修終了後（直近）の目標 | ※この欄には、本研修終了後の目標を**200文字前後で記載**して下さい。 |
| 研修参加によって将来に実現したいこと | ※この欄には、本研修に参加する理由・目的などを**200文字前後で記載**して下さい。 |

Ⅲ．課題

○○○○○○○～～

※この欄には、本研修で取り扱いたい課題について、課題の内容を記載の上、

・**なぜそれを課題と認識した**のか

・**誰にとっての課題**なのか

また、その課題を解決した場合に

・**社会の何が変わる**のか

・**個人にとっては何が解決**するのか

などを記載してください（上記は例です）。

Ⅳ．Ⅲに対するこれまでの取り組み（実績）

※この欄には、本研修で取り扱いたい課題について**既に取り組んだ内容**があれば記載してください。

Ⅴ．課題解決に向けた具体的な計画（研修以外の項目も含む）

1. 目標達成のために解決が必要な項目およびその対応方法

（１） 目標達成のために解決すべき技術的課題以外の課題

○○○○○○○～～

※技術的課題以外に解決すべき内容がない/不明の場合は「なし」「不明」と記載してください。（例：プログラミング可能なチームメンバーが必用）

（２） 目標達成のために解決すべき技術的課題

○○○○○○○～～

※技術的に解決すべき内容がない/不明の場合は「なし」「不明」と記載してください。

（３）　上記（１）、（２）のうち研修に参加することによって対応できる内容（実施内容）

※この欄には、競合調査　／　市場調査　／　試作品ユーザーテスト、想定ユーザーへのヒアリング（〇名）などを記載してください。

実施内容

○○○○～～～

Ⅵ． 研修の成果を活用し、今後挑戦したいこと

○○○○○○○～～

Ⅵ．課題および課題解決方法の詳細（別紙５枚以内）

※PowerPoint等で図表を用いて以下の内容をわかりやすく説明したものを作成してください。

Ⅲ．課題

Ⅳ．Ⅲに対するこれまでの取り組み（実績）

Ⅴ．課題解決に向けた具体的な計画（研修以外の項目も含む）